

**Hidden Professionals**  
**Bewerbermanagement**

---

Angebot  
Leistungsbeschreibung  
**AGB**

## Hidden Professionals Bewerbermanagement

Bitte informieren Sie sich auf den folgenden Seiten über das Bewerbermanagement durch Hidden Professionals:

<b>Vorbereitung des Bewerbungsprozesses</b>	<b>Seite 2</b>
<b>Ausschreibung der Stelle</b>	<b>Seite 3</b>
<b>Bewerbungsverwaltung und Kommunikation</b>	<b>Seite 4</b>
<b>Interview mit dem Bewerber</b>	<b>Seite 5</b>
<b>Vorauswahl der geeigneten Kandidaten</b>	<b>Seite 6</b>
<b>Datenschutz</b>	<b>Seite 7</b>

Sie gewinnen dadurch:

- eine **optimale Entscheidungsgrundlage** für die Einstellung neuer Mitarbeiter\*
- einen klar strukturierten und dokumentierten Bewerbungsprozess und dadurch **Entscheidungssicherheit** (Betriebsrat, Antidiskriminierungsgesetz)
- eine klare Dokumentation im Sinne des AGG
- **Arbeitserleichterung** und somit mehr Zeit für andere Aufgaben

### Unser Angebot :

Alle Basisleistungen zur vollständigen Abwicklung eines Bewerbungsprozesses:

**990,00 €**

Preis zzgl. MwSt., Stand 1.6.2007; es gilt die jeweils aktuelle Preisliste; bis zu 100 Bewerbungen

\* Wenn in diesem Dokument von Bewerbern, Kandidaten oder Mitarbeitern die Rede ist, dann sind selbstverständlich auch Bewerberinnen, Kandidatinnen und Mitarbeiterinnen mit gemeint. Wir haben uns nur aus Gründen der Lesbarkeit für die Kurzform entschieden.

## Vorbereitung des Bewerbungsprozesses

Damit der Prozess ganz in Ihrem Sinne abläuft, klären wir vorab Ihre Wünsche und Anforderungen. Während des Bewerbungsprozesses sollen Sie sich dann entspannt zurücklehnen oder auf andere Dinge konzentrieren können.

- **Anforderungsprofil**

Bei einem Vorgespräch informieren Sie uns über die Stelle, die zu besetzen ist und über die Anforderungen, die Sie an die Kandidaten stellen.

- **Anonyme Stellenausschreibung**

Sie haben die Wahl, ob die Stelle anonym ausgeschrieben wird oder unter Angabe Ihres Firmennamens.

- **Beachtung Ihrer CI**

Wenn wir in Ihrem Namen suchen, achten wir besonders sorgfältig auf eine ansprechende und klare Außendarstellung. Dazu stellen Sie uns die Vorgaben zur CI Ihres Unternehmens zur Verfügung und nennen uns die korrekten Ansprechpartner und Kontaktdaten für interessierte Bewerber. Im Gespräch klären wir eine Vorgehensweise für den Fall, dass sich Bewerber direkt an Sie wenden.

- **Online-Bewerberformular**

Aus Ihren Vorgaben erstellen wir einen angepassten Fragebogen für die Onlinebewerbung.

- **Vorlagen für die Bewerberkommunikation**

Die Serienbriefvorlagen für Eingangsbestätigungen, Absagen, etc. können nach Ihren Wünschen angepasst werden.

## **Ausschreibung der Stelle**

Wir kümmern uns um die organisatorischen Abläufe rund um die Annoncenschaltung. Bei der Schaltung im Internet wird der Zugang zur Onlinebewerbung durch Direktlinks für den Bewerber besonders komfortabel.

So wird der Prozess von der Annonce bis zur Personalentscheidung stimmig und ohne Medienbrüche gestaltet.

- **Gestaltung einer Annonce oder**

- ★ **Gestaltung mehrerer Annoncen**

Hidden Professionals stellt aus Ihrem Text, dem Firmenlogo und den Farben Ihrer CI die Annonce zusammen – als Vorlage für den Abdruck in Zeitungen oder Zeitschriften oder als HTML-Dokument für die Publikation im Internet.

- ★ **Auswahl geeigneter Medien**

Hidden Professionals unterbreitet Ihnen einen Vorschlag, in welchen Medien die Annonce geschaltet werden kann.

- **Annoncenschaltung**

Zur Schaltung gehört bei Internet-Stellenbörsen auch die sorgfältige Zuordnung der Ausschreibung zu den Rubriken und Suchbegriffen.

- **Direktlink zur Onlinebewerbung**

Bei Internet-Annoncen wird ein Direktlink zur Onlinebewerbung gesetzt. In Printmedien wird der Link zu Hidden Professionals mit der Codenummer Ihrer Stelle angegeben.

- **Information für eigene Schaltungen**

Wenn Sie selbst die Stelle ausschreiben möchten (z.B. firmenintern), erhalten Sie von uns einen Textvorschlag, wie Sie auf die Bewerbungsmöglichkeit über Hidden Professionals hinweisen können.

Für Internetannoncen erhalten Sie Links und Banner in verschiedenen Formaten, die direkt auf das Bewerbungsformular verweisen.

## **Bewerbungsverwaltung und Kommunikation**

Schnelle Reaktion auf eingehende Bewerbungen und professionelle Kommunikation machen einen guten Eindruck beim Bewerber und sind so ein wichtiger Beitrag zum Personalmarketing bzw. Employer Branding.

### **● Eingangsbestätigung**

Jeder Bewerber erhält spätestens am folgenden Werktag eine Eingangsbestätigung per Email.

### **● Persönlicher Ansprechpartner**

In der Eingangsbestätigung wird ein persönlicher Ansprechpartner für Rückfragen bei Hidden Professionals genannt. Wenn Sie das wünschen, wird ein weiterer Ansprechpartner aus Ihrem Unternehmen für Fragen zur Stelle angegeben.

### **● Sofort-Analyse I**

Alle eingehenden Bewerbungen werden sofort auf Ausschlusskriterien (z.B. Lebensalter, höchster Schulabschluss, Berufserfahrung) überprüft.

Bewerber, die diesen Kriterien nicht entsprechen („C-Kandidaten“), können sofort eine Absage erhalten oder im Bewerberpool verbleiben, bis die Stelle erfolgreich besetzt wurde.

### **★ Anforderung von Bewerbungsunterlagen**

Von interessanten Bewerbern werden die vollständigen Bewerbungsunterlagen angefordert, wenn sie der Onlinebewerbung noch nicht in elektronischer Form beigelegt waren.

### **★ Versand von Unternehmensinformationen**

Auf Ihren Wunsch erhalten interessante Bewerber Materialien Ihres Unternehmens zugeschickt.

### **● Einladung zum Online-Interview**

Diese Bewerber werden auch zum Online-Interview eingeladen.

## **Interview mit dem Bewerber**

Alle Angaben, die Sie für die Vorselektion benötigen, werden online oder telefonisch abgefragt. Jede Bewerbung wird in einem speziellen Job Matching-Prozess analysiert und bewertet. Sie erhalten so eine optimale Grundlage für Ihre Personalentscheidung.

### **● Online-Interview**

Das Online-Interview wird speziell auf die Anforderungen Ihrer Stelle zugeschnitten. Auch sehr spezielle Kenntnisse oder Erfahrungen können erfragt und ausgewertet werden.

Für die Erfassung von Persönlichkeitsmerkmalen können geeignete Fragen in das Online-Interview eingebunden werden.

### **★ Telefon-Interview**

Auf Wunsch wird mit den interessanten Bewerbern zusätzlich ein Telefoninterview durchgeführt, in dem z.B. auch die berufliche Motivation thematisiert werden kann und die Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit der Bewerber bewertet wird.

### **● Sofort-Analyse II : Job Matching**

Alle Informationen aus den Interviews fließen sofort in die Auswertungen ein. Unser Job Matching Verfahren ermöglicht die automatisierte Umsetzung nahezu beliebiger Entscheidungsregeln und somit eine zuverlässige Einordnung der Bewerber als A-, B- oder C-Kandidaten.

### **● Transparenz**

Mit den Details des Job Matching befassen Sie sich nur, wenn Sie sich dafür interessieren. In diesem Fall können Sie auch gerne selbst entscheiden, welche Kriterien in welcher Weise bei der Vorauswahl berücksichtigt werden sollen.

## Vorauswahl der geeigneten Kandidaten

Alle Informationen über die Bewerber werden sorgfältig dokumentiert und aufbereitet. Das gibt Ihnen maximale Entscheidungssicherheit und erleichtert die Auswahl.

### ★ **Analyse der Bewerbungsunterlagen**

Die Bewerbungsunterlagen werden analysiert und bewertet.

### ○ **Aussagekräftige Profile**

Sie erhalten für jeden A-Bewerber bis zu drei aussagekräftige Profile, z.B. ein Profil zu den fachlichen Qualifikationen, eines zur Persönlichkeit und ein Profil mit erwünschten Zusatzqualifikationen.

Welche drei Profile das sind und welche Kriterien jeweils einfließen, hängt von der ausgeschriebenen Stelle und Ihren Anforderungen an die Kandidaten ab. Das Ergebnis des Job Matching wird in diesen Profilen so veranschaulicht, dass Sie die Bewertung jedes einzelnen Bewerbers leicht nachvollziehen können.

### ○ **Tabellarische Darstellungen**

Zu jedem der Profile erhalten Sie außerdem einen tabellarischen Vergleich der Bewerber. So sehen Sie auf einen Blick, wer z.B. fachlich am besten geeignet ist oder wer die meisten interessanten Zusatzqualifikationen mitbringt. In weiteren Übersichten werden alle drei Passungswerte oder die Adress- und Kontaktdaten der Bewerber dargestellt.

### ○ **Detailansicht im Internet**

Über ein eigenes Login erhalten Sie Zugriff auf die vollständigen elektronischen Bewerbungsmappen mit allen Ergebnissen.

### ★ **Vorschlag**

Wir sprechen eine Empfehlung aus, welche Bewerber als Top-Kandidaten in die engere Wahl genommen werden sollten.

Auf Wunsch koordinieren wir die Vorstellungsgespräche für Sie.

## Datenschutz

Um für Sie und Ihre Bewerber einen optimalen Datenschutz zu gewährleisten, haben wir eine Reihe von Maßnahmen getroffen.

- **Sichere Internet-Server**

Die Software für das Online Recruiting läuft auf DUAL-XEON Servern am Standort Deutschland mit Vorkehrungen zur Datensicherheit auf dem aktuellen Stand der Technik. Selbst bei Totalausfall des Servers wäre eine Rekonstruktion der Daten innerhalb kürzester Zeit möglich.

- **Sichere Internetverbindung**

Die Übermittlung personenbezogener Daten erfolgt über eine sichere SSL-Verbindung.

- **Getrennte Speicherung von Person und Profil**

Die Namen der Bewerber werden in einer anderen Datenbank gespeichert als die Angaben aus dem Bewerbungsprofil. Die Verbindung zwischen den Daten wird durch unsere Software über mehrere Zwischenschritte hergestellt. Selbst wenn ein Dritter Zugriff auf die Daten hätte, könnte er die Verbindung nicht einfach herstellen.

- **Automatische Löschung nach spätestens 12 Monaten**

Profile, die nicht vom Bewerber oder von Ihnen ausdrücklich archiviert wurden, werden regelmäßig vom Server gelöscht.

- **Sofortige Löschung auf Anfrage**

Auf Wunsch eines Bewerbers oder Arbeitgebers werden alle personenbezogenen Daten jederzeit kurzfristig gelöscht.

**Wir entwickeln gerne auch ganz andere,  
individuelle Lösungen für Ihr Online Recruiting.  
Fragen Sie uns danach !**

**Hidden Professionals  
ein Angebot der M-Result GmbH**

M-Result GmbH  
Kaiserstr. 39  
55116 Mainz

Ansprechpartner:  
Christian Hake  
Tel 06131-27702-16  
Fax 06131-240704-44  
[christian.hake@m-result.de](mailto:christian.hake@m-result.de)

# NUTZUNGSBEDINGUNGEN

## PRÄAMBEL

„Hidden Professionals“ unterstützt als offene Schnittstelle zwischen Unternehmen und Bewerbern mittelständische Technologieunternehmen im Bereich der Personalsuche. Durch den Abgleich von Bewerber-Profilen mit Anforderungsprofilen bestimmter zu besetzender Stellen („Job Matching“) im Internet soll eine Identifikation und Vorauswahl von Bewerbern ermöglicht werden. Das Leistungsspektrum von Hidden Professionals umfasst hierbei ein Online-Bewerbungsverfahren mit sich anschließendem Job-Matching und die Bereitstellung einer Jobbörse. Darüber hinaus bietet Hidden Professionals die Möglichkeit, Onlinebefragungen durchzuführen und/oder an Online-Testverfahren teilzunehmen.

Es gelten ausschließlich die nachfolgenden Nutzungsbedingungen, mit denen sich alle Benutzer des Angebotes von „Hidden Professionals“ einverstanden erklären.

## A. Allgemeines

### 1. Begriffsbestimmungen

Anbieter im Sinne der nachfolgenden Bestimmungen ist die Geschäftsstelle von Hidden Professionals. Teilnehmer sind die die Stellenanzeigen einstellenden sowie stellen anbietenden Unternehmen, wobei Unternehmer im Sinne des § 14 Abs. 1 BGB jede natürliche oder juristische Person oder eine rechtsfähige Personengesellschaft ist, die bei Abschluss eines Rechtsgeschäfts in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit handelt. Stellensucher im Sinne dieser Nutzungsbedingungen sind alle natürlichen Personen, die ihre Bewerbungen in die Jobbörse von Hidden Professionals einstellen. Als Proband gilt der Teilnehmer, der an den Online-Befragungen und/oder einem Online-Testverfahren in seiner Eigenschaft als Verbraucher im Sinne des § 13 BGB teilnimmt.

Internetseite ist der gesamte Internetauftritt, der unter [www.hidden-professionals.de](http://www.hidden-professionals.de) erreichbar ist einschließlich aller Unterverzeichnisse, jedoch ohne Links zu externen Anbietern. Diese AGBs gelten auch, wenn der Zugang über eine andere URL dieser Seite erfolgt. (z.B. [www.hidden-professionals.com](http://www.hidden-professionals.com), [www.skillmanager.de](http://www.skillmanager.de) u.a.).

### 2. Registrierung

Die Registrierung findet ausschließlich elektronisch auf der Internetseite von Hidden Professionals unter „[www.hidden-professionals.de](http://www.hidden-professionals.de)“ statt. Nur geschäftsfähige Personen sind befugt, sich zu registrieren.

### 3. Bestellung

Die Bestellung erfolgt über das Warenkorbsystem des Anbieters oder über die von Hidden Professionals bereitgestellten Formulare.

#### **4. Preise und Zahlungsbedingungen**

Durch die Nutzung von Angeboten, die auf der Internetseite als kostenpflichtig gekennzeichnet sind, verpflichtet sich der Teilnehmer/Proband zur Zahlung des jeweils angegebenen Betrages an den Anbieter. Der Betrag ist spätestens fällig

- zwei Wochen nach der Einstellung der Stellenanzeige,
- zwei Wochen nach dem Abrufen der Bewerber-Profile,
- bei Abrufen der Ergebnisse der Onlinebefragungen und/oder des Online-Testverfahrens.

Gerät der Teilnehmer/Proband mit der Rechnungsbegleichung in Verzug, ist der Anbieter berechtigt, die vertragliche Verpflichtung zur Ausführung von Aufträgen und die Zurverfügungstellung jedweden Services bis zur vollständigen Bezahlung fälliger Rechnungsbeträge einzustellen. Der Ausgleich der fälligen Beträge erfolgt mittels Lastschriftverfahren, per Nachnahme, per Scheck oder Überweisung nach Rechnungserhalt, der auf elektronischem Weg per e-Mail oder postalisch erfolgt.

Sofern die Bestellung des Teilnehmers/Probanden rein virtuelle Leistungen umfasst, wie z.B. die Freischaltung von Ergebnissen im Internet, die Bereitstellung zusätzlicher Fragebögen bei Online-Befragungen, Berechnungen von Ergebnissen des Job-Matching, die sofort nach Bestellung durch den Anbieter erbracht werden, erfolgt die Zahlung durch Überweisung nach Rechnungserhalt.

Die Annahme von Schecks und Wechseln erfolgt in jedem Falle nur erfüllungshalber, das heißt, die Zahlung gilt erst dann als erfolgt, wenn der Wechsel- oder Scheckbetrag einem der Konten des Anbieters gutgeschrieben wurde.

Gerät der Teilnehmer/Proband mit Zahlungen in Verzug, berechnet der Anbieter Verzugszinsen in Höhe von 8 % über dem jeweiligen Basiszinssatz der Europäischen Zentralbank zuzüglich der Mehrwertsteuer. Die Verzugszinsen belaufen sich auf 5 % über dem jeweiligen Basissatz der Europäischen Zentralbank, sofern der Proband Verbraucher ist. Die Geltendmachung weiterer Schäden bleibt vorbehalten. Dem Teilnehmer/Probanden bleibt vorbehalten, einen geringeren Schaden nachzuweisen.

Der Teilnehmer/Proband ist zur Aufrechnung nur berechtigt, sofern die Forderungen unbestritten oder rechtskräftig festgestellt wurden. Ein Zurückbehaltungsrecht des Teilnehmers, der Unternehmer ist, ist ausgeschlossen. Ist der Proband Verbraucher, so stehen ihm Zurückbehaltungsrechte nur aufgrund von Ansprüchen aus dem einzelnen, konkreten Vertragsverhältnis zu, dessen Bestandteile diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind.

#### **5. Widerrufsbelehrung**

Der Proband ist berechtigt, seine Vertragserklärung zu den kostenpflichtigen Online-Befragungen und zum Online-Testverfahren innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax oder e-Mail) zu widerrufen. Die Frist beginnt mit Vertragsabschluss (vgl. unten C. 2). Zur Wahrung der Frist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: M-Result GmbH, Kaiserstr. 39, 55116 Mainz

## **6. Widerrufsfolgen**

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und gegebenenfalls gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Kann der Proband die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht zurückgewähren, muss er dem Anbieter insoweit Wertersatz leisten.

## **7. Erlöschen des Widerrufsrechts**

Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Anbieter mit der Ausführung der Dienstleistung (z.B. Auswertung der Befragungsbögen) mit ausdrücklicher Zustimmung des Probanden vor Ende der Widerrufsfrist begonnen hat oder der Proband diese selbst veranlasst hat (z.B. durch Download etc.).

## **8. Haftungsausschluss**

Der Anbieter übernimmt keine Haftung für Schäden, die aufgrund technisch bedingter Störung, Betriebsunterbrechungen oder Betriebseinschränkungen hervorgerufen werden. Er ist darüber hinaus nicht für Schäden verantwortlich, die im Zusammenhang mit der Fehlerhaftigkeit von Software oder Hardware entstehen.

Soweit Inhalte durch Teilnehmer selbst formuliert oder angepasst werden können (z.B. Inhalte von Stellenanzeigen etc.), sind die Teilnehmer für diese Inhalte und deren Gestaltung selbst voll verantwortlich. Eine Überprüfung solcher Inhalte durch den Anbieter findet nicht statt.

## **9. Urheberrechte**

Die Internetseite des Anbieters beinhaltet Daten und Informationen aller Art, die marken- und/oder urheberrechtlich geschützt sind. Es ist nicht gestattet, die Internetseite im Ganzen oder einen Teil davon herunterzuladen, zu vervielfältigen oder zu verarbeiten. Gestattet ist nur die technisch bedingte Vervielfältigung zum browsen oder lesen. Verstöße gegen das Urheberrecht werden vom Anbieter entsprechend den Bestimmungen des Urheberrechtsgesetzes geahndet.

## **10. Links**

Der Anbieter haftet nicht für den Inhalt von Werbebannern sowie anderen externen und nicht vom Anbieter stammenden Inhalt auf den Webseiten von Teilnehmern. Ebenso ist der Anbieter nicht verantwortlich zu machen für die Inhalte von Webseiten, auf die bei Teilnehmern und auch vom Anbieter verwiesen wird. Diese sogenannten Hyperlinks sind Fremdangebote und lediglich als ein Verzeichnis anderer Webseiten gedacht. Es handelt sich daher nicht um ein Angebot des Anbieters.

## **11. Datenschutz**

Der Anbieter gewährleistet im Sinne des Datenschutzgesetzes, dass Teilnehmerdaten ausschließlich im Zusammenhang mit der Projektabwicklung erhoben, bearbeitet, gespeichert und zu internen Marktforschungs- und zu eigenen Marketingzwecken genutzt werden. Teilnehmerdaten werden nur an Projektteilnehmer zur Projektabwicklung weitergegeben unter Einbeziehung der Verpflichtung, sich ebenfalls an diese Datenschutzklausel zu halten.

Soweit der Teilnehmer eine Datennutzung für die vorstehend genannten Zwecke nicht oder nur eingeschränkt wünscht, ist er berechtigt, dieser Nutzung jederzeit schriftlich oder per Email zu widersprechen.

## **B. Online - Bewerbungsverfahren / Job - Matching**

### **I. Online - Bewerbungsverfahren**

#### **1. Allgemeines**

„Anzeigenvertrag“ im Sinne der nachfolgenden Bedingungen ist ein Vertrag über die Einschaltung einer oder mehrerer Anzeigen eines Stellenanbieters/Teilnehmers in die Internetseite des Anbieters zum Zwecke der Verbreitung. Allgemeine Geschäftsbedingungen oder Nutzungsbedingungen des Teilnehmers werden nicht Vertragsbestandteil. Für den Anzeigenvertrag gelten ausschließlich die Nutzungsbedingungen des Anbieters. Mit der Einstellung einer Werbeanzeige erkennt der Stellenanbieter/Teilnehmer die Nutzungsbedingungen des Anbieters an.

#### **2. Vertragsabschluss**

Der Vertrag kommt zustande, sobald die Einstellung einer Anzeige durch den Teilnehmer nach der kostenfreien Registrierung erfolgt ist. Nach der Einstellung der Anzeige erhält der Teilnehmer eine den Vertrag bestätigende e-Mail. Das Angebot des Anbieters für den Stellensucher ist kostenfrei.

#### **3. Änderungsbefugnis**

Der Anbieter behält sich vor, Anzeigen, deren Inhalt gegen gesetzliche oder behördliche Verbote oder gegen die guten Sitten verstoßen bzw. die für den Anbieter aus sonstigen Gründen unzumutbar sind, ohne vorherige Abmahnung des Teilnehmers aus dem Angebot zu nehmen. Der Teilnehmer wird von einer solchen Maßnahme unverzüglich unterrichtet und erhält die Möglichkeit, seine Anzeige den Bedingungen des Anbieters entsprechend anzupassen. Ein Erstattungsanspruch des Teilnehmers wird hierdurch nicht begründet.

Die Vertragslaufzeit wird in solch einem Fall um die Sperrzeit verlängert, wenn der Teilnehmer innerhalb der nächsten zehn Tage nach Unterrichtung über die Sperrung seiner Anzeige eine entsprechende Änderung derselben vornimmt.

### **3. Haftungsausschluss**

Für den Inhalt einer Anzeige, insbesondere dessen Richtigkeit und rechtliche Zulässigkeit, übernimmt der Anbieter keine Haftung. Der Teilnehmer verpflichtet sich zur Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen. Der Anbieter ist nicht verpflichtet, die Anzeige auf eine Beeinträchtigung Dritter hin zu überprüfen. Der Teilnehmer ist verpflichtet, den Anbieter von der Inanspruchnahme Dritter freizustellen, die in irgendeiner Weise aus der Ausführung des Anzeigenauftrages gegen den Anbieter erwachsen.

### **4. Linking / Framing**

Der Teilnehmer wird darauf hingewiesen, dass die auf der Internetseite veröffentlichten Stellenanzeigen auch durch andere Internet-Anzeiger kopiert, gelinkt und/oder mit Hilfe von Frames als eigenes Angebot getarnt und zusätzlich veröffentlicht werden können. Der Anbieter wird sich bemühen, ein Kopieren, ein Linking und/oder Framing im vorgenannten Sinne zu verhindern. Sollte es dennoch zu einem unberechtigten Linking und/oder Framing kommen, so kann der Teilnehmer hieraus gegen den Anbieter keine Ansprüche herleiten.

### **5. Gewährleistung**

Der Anbieter gewährleistet eine bestmögliche Wiedergabe der Stellenanzeige. Ein Fehler in der Darstellung der Stellenanzeige liegt in folgenden Fällen insbesondere nicht vor:

- Verwendung einer nicht geeigneten Darstellungssoftware und/oder –hardware;
- Störung der Kommunikationsnetzwerke anderer Betreiber;
- Rechnerausfall bei einem Internet-Access-Provider oder bei einem Online-Dienst ;
- unvollständige und/oder nicht aktualisierte Angebote auf sogenannten Proxy-Servern (Zwischenspeichern), kommerzieller und nicht-kommerzieller Provider und Onlinedienste;
- Ausfall des Servers, der nicht länger als 48 Stunden innerhalb von 30 Tagen nach Beginn der vertraglich vereinbarten Schaltungen andauert.

In all diesen Fällen hat der Teilnehmer einen Anspruch auf Verlängerung der Schaltung seiner Anzeige über die Dauer des Ausfalls. Schadensersatzansprüche werden hierdurch jedoch nicht begründet.

Bei einer vom Anbieter zu vertretenen mangelhaften Wiedergabe der Stellenanzeige hat der Teilnehmer Anspruch auf eine einwandfreie Ersatzanzeige; verzögert sich diese über angemessene Fristen (einen Monat) hinaus aus Gründen, die der Anbieter zu vertreten hat oder schlägt in sonstiger Weise die Schaltung einer Ersatzanzeige fehl, so ist der Teilnehmer nach seiner Wahl berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten oder die Herabsetzung des Anzeigenpreises zu verlangen.

## **II. Job-Börse/ Job-Matching**

### **1. Job-Börse**

Sofern der Teilnehmer eine HTML-Stellenanzeige definiert und auf der Internetseite/Jobbörse des Anbieters veröffentlicht und/oder den Anbieter beauftragt, die HTML-Stellenanzeige bei der Internet-Stellenbörse [www.stepstone.de](http://www.stepstone.de) zu veröffentlichen, gelten die obigen unter A. und B. I. dargestellten Bedingungen. Der Vertrag kommt mit der Beauftragung und der den Auftrag annehmenden, bestätigenden e-Mail zustande.

### **2. Job-Matching**

Auch hinsichtlich des vom Teilnehmer in Anspruch genommenen Job-Matching gelten die obigen unter A. und B.I. dargestellten Bedingungen.

## **C. Online-Befragungen/Self-Assessments**

### **1. Allgemeines**

Durch die Teilnahme an den Online-Befragungen des Anbieters erhält der Teilnehmer die Gelegenheit, über das Internet Mitarbeiterbefragungen, Führungsstilanalysen etc. durchzuführen bzw. durchführen zu lassen. Diese Online-Assessments sind kostenpflichtig. Sofern ein Stellensucher/Proband an einem solchen Testverfahren (Führungsstilanalyse) teilnimmt, gilt das unter A. 5. niedergelegte Widerrufsrecht.

### **2. Vertragsabschluss**

Der Vertrag zwischen dem Anbieter und dem Teilnehmer/Stellensucher/Probanden kommt durch die Aufforderung (durch Anklicken des Auswertungsbuttons) an den Anbieter zur Auswertung des Befragungsbogens zustande.

### **3. Änderungsbefugnis**

Das Leistungsangebot des Anbieters kann jederzeit verändert werden. Insbesondere behält sich der Anbieter vor,

- a) den Algorithmus, der die Art und Weise der Gesuchzuweisungen im Bereich Online-Assessments bestimmt, Kundenbedürfnissen oder Marktanforderungen entsprechend zu verändern,
- b) den Algorithmus, nach dem im Bereich Self-Assessments Ergebnisse aus den einzelnen Antworten der Teilnehmer abgeleitet werden, Kundenbedürfnissen oder Marktanforderungen sowie neuen wissenschaftlichen Erkenntnissen entsprechend zu verändern sowie anzupassen.

#### **4. Haftungsausschluss**

Der Anbieter ist nicht verantwortlich für den unsachgemäßen Umgang mit Testergebnissen oder für Entscheidungen, die durch den Abnehmer der Leistung oder durch Dritte aufgrund von Testergebnissen getroffen werden.

Für die Online-Assessments gilt, dass die Abwicklung des auf Nachfragegesuch folgenden Geschäftes (z.B. Abschluss eines Arbeitsvertrages) ausschließlich in den Verantwortungsbereich der Teilnehmer fällt, ebenso die Ausgestaltung der Angebote, die über den Anbieter bzw. über deren Internetpräsenz Nachfragern zugänglich gemacht werden. Der Anbieter übernimmt keine Gewähr, Garantie oder Haftung für die Inhalte der Nachfragergesuche, der Anbieterantworten oder für sonstige Angaben der Teilnehmer. Dies betrifft insbesondere die Ernsthaftigkeit von Gesuchen sowie die Ernsthaftigkeit korrespondierender Angebote.

#### **5. Zahlungsbestimmungen**

Hinsichtlich der Preise und der Zahlungsbestimmungen für die Online-Befragungen und das Self-Assessment gilt das unter A. 4. sowie für Probanden, die Verbraucher sind, das in A. 5 niedergelegte Widerrufsrecht.

#### **D. Schlussbestimmungen**

Die Nutzung des Internet erfolgt auf eigene Gefahr. Der Anbieter haftet nicht für den technisch bedingten Ausfall der Internetseite oder den Zugang zum Internet. Der Anbieter behält sich vor, diese Nutzungsbedingungen von Zeit zu Zeit anzupassen.

Gerichtsstand und Erfüllungsort für Zahlungen, auch in Wechsel- oder Schecksachen, ist, sofern der Teilnehmer Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, Mainz.

Dies gilt auch, wenn der Teilnehmer nach Vertragsschluß seinen Wohnsitz, Niederlassung oder gewöhnlichen Aufenthaltsort außerhalb der Bundesrepublik Deutschland begründet oder der Wohnsitz oder der gewöhnliche Aufenthaltsort des Teilnehmers im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Vertragssprache ist deutsch.

Die Unwirksamkeit oder Unvollständigkeit einzelner Regelungen lässt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt